CONTRATO NÚMERO: 1.130-17.13-12613 del 22 de septiembre de 2025

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL.

CONTRATISTA: MARVIN ORTIZ CARVAJAL

VALOR TOTAL: DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE $12.000.000

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5400000335
REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600090163

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO: 2 MESES CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO Y HASTA EL 31 DE OCTUBRE DE 2025.

SUPERVISOR: HECTOR PINZON SANCHES

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Los suscritos **HECTOR PINZON SANCHEZ**, identificado con cédula de ciudadanía número **12241875**, actuando como SUPERVISOR, y MARVIN ORTIZ CARVAJAL portador de la cédula de ciudadanía 94.541.509, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones del DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL, con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1.Realizar las actividades revisión y validación de historias laborales vs tiempos de servicio, salarios de nómina, cuotas partes pensionales por pagar y cobrar, compatibilidad pensional, aportes a pensión "AFP-COLPENSIONES", reajuste de pensiones 2108 y verificación de pagos de bonos pensionales aplicados en el software Pasivocol para efectos de actualizar el cálculo actuarial del Departamento del Valle del Cauca.

2. Desarrollar la Constitución de Títulos Ejecutivos para el cobro y pago de cuotas partes pensionales.

3. Participar en los procesos de negociación con entidades concurrentes por concepto de cuotas partes pensionales.

4. Estudiar, evaluar y conceptuar la revisión y diligenciamiento de los anexos requeridos por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público para el pago de cuotas partes pensionales con recursos del FONPET.

5. Administrar expedientes de consulta, en su proceso de manejo y conservación, en el caso de requerirlos, se responderá hasta su entrega, por la adecuada y cuidadosa custodia.

6. Participar en las reuniones de seguimiento, a la hora pactada por el supervisor y las demás que se programen.

7. Participar en el procedimiento de cobro y pago de cuotas partes pensionales a cargo de la Gobernación del Valle del Cauca.

8. Participar de las actividades de archivo del proceso.

9. Cumplir con las demás actividades o tareas que sean asignadas por el director del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional o por el Supervisor, que se encuentren relacionados con el objeto del contrato.

10. Realizar el cargue cuota por cuota de los informes del presente contrato a la plataforma SECOP II, informe los cuales deben contar con las respectivas firmas.

11. Todas aquellas que el supervisor o el contratante le indiquen mediante oficio y que tengan relación con el objeto para el cual fue contratado.

12. Difundir, interactuar y compartir, la información emitida desde los canales virtuales institucionales del Departamento del Valle del Cauca mediante sus redes sociales.

Que de conformidad con lo anterior, el CONTRATISTA ha dado cumplimiento en un 100% a las actividades establecidas en el contrato de prestación de servicios profesionales dentro del proyecto de consolidación y actualización periódica del pasivo pensional del departamento del valle del cauca.

Que el balance de la ejecución física es la siguiente:

DURANTE EL MES DE SEPTIEMBRE

Durante el periodo ejecutado de septiembre, revisé títulos ejecutivos de diferentes entidades para su pago y cobro de cuota parte pensional, elaboré la liquidación para el pago de las cuotas pensionales.

Realice la revisión de 14 títulos ejecutivos de las cuentas por pagar a la CORPORACIO AUTONOMA REGIONAL DEL VALLE DEL CAUCA, y se luego se procedió a revisar la resolución de pensión, la sustitución, la consulta de la cuota parte, la carta de aceptación de la consulta y el certificado de tiempo laborado, también se solicitaron las mesadas pagadas para poder liquidar.

Realicé la liquidación en el aplicativo de EXCEL dando un valor a pagar de $106.346.255 a pagar.

Me comunique vía correo electrónico y programe mesa de trabajo con el Ministerio de Defensa.

Radique nuevamente los anexos del primer y segundo acuerdo con FONPRECON dado que estos habían sido devueltos por inconsistencias las cuales fueron subsanadas

Realicé respuestas de entidades a las cuentas de cobro realizadas a la Gobernación del Valle en el caso del Ministerio de Defensa, la CVC, entre otros.

Realicé las respuestas a solicitudes de cuentas de cobro de entidades como: FONCEP, UNIVERSIDAD DE ANTIOQUIA entre otros.

Realicé el cargué de los informes en la plataforma SECOP II.

DURANTE EL MES DE OCTUBRE

Durante el periodo ejecutado de OCTUBRE, revisé títulos ejecutivos de diferentes entidades para su pago y cobro de cuota parte pensional, elaboré la liquidación para el pago de las cuotas pensionales.

Realice la revisión de títulos ejecutivos de las cuentas por pagar a la MINDEFENSA, CAJA AGRARIA, y se luego se procedió a revisar la resolución de pensión, la sustitución, la consulta de la cuota parte, la carta de aceptación de la consulta y el certificado de tiempo laborado, también se solicitaron las mesadas pagadas para poder liquidar

Realicé la liquidación en el aplicativo del Ministerio de Hacienda Pasivocol para poder hacer el acuerdo de pago y firmar el acuerdo para ser enviado al Ministerio para pago con recursos FONPET.

Me comunique vía correo electrónico y telefónica con las siguientes entidades; MINISTERIO DE DEFENSA para realizar la liquidación por medio del liquidador de cuotas partes pensionales.

Realice los anexos y diligencio y recogió firmas de la Gobernadora del valle del Cauca de los anexos números 1,2,3,4,6 y se envió a las entidades MINDEFENSA, CAJA AGRARIA para que ellos lo hagan firmar del representante legal y posteriormente radicar el acuerdo ante el Ministerio de Hacienda y Crédito Público para pagos con recursos Fonpet

Realicé respuestas de entidades a las cuentas de cobro realizadas a la Gobernación del Valle en el caso del Ministerio de Defensa, entre otros.

Realicé las respuestas a solicitudes de cuentas de cobro de entidades como: FONCEP, MINDEFENSA entre otros.

Realicé el cargué de los informes en la plataforma SECOP II.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.
Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor del contrato: **$12.000.000**

Valor ejecutado: **$12.000.000**

Valor no ejecutado: $0

Porcentaje de Ejecución: **100 %**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	**$12.000.000**
Anticipo:	$0
Amortización anticipo:	$0
Pago anticipado:	$0
Pagos parciales C1	$**6.000.000**
Interés moratorio:	$0
Total, pagado:	$**6.000.000**
Saldo a favor de El Contratista:	$**6.000.000**
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los 15 días del mes de OCTUBRE de 2025. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

HECTOR PINZON SANCHEZ
SUPERVISOR

MARVIN ORTIZ CARVAJAL
CONTRATISTA